

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Stříbřec – Obecní traktor“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Stříbřec
Zástupce zadavatele:	Jan Zimmer, starosta obce
Sídlo:	Stříbřec 149, 379 01 Třeboň
IČ:	00247529
DIČ:	CZ00247529
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Martin Dobeš, Ph.D., místostarosta obce
Telefon:	723 722 943, 384 790 154, 730 848 338 (M. Dobeš)
E-mail:	obec@stribrec.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na koupi obecního traktoru
Předmět plnění veřejné zakázky:	Dodání obecního traktoru pro komunální využití
Místo plnění zakázky:	Obec Stříbřec
Předpokládaný termín zahájení plnění:	01.02.2025
Předpokládaný termín dodání předmětu koupe	01.03.2025
Nabízený traktor musí splňovat technické podmínky, které jsou součástí této zadávací dokumentace. Předpokládaná hodnota zakázky je cca 1 500 000 Kč bez DPH, na základě průzkumu trhu s komunální technikou.	

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy o dílo:

- a) Termín realizace: Od 01.02. 2025 do 01.03.2025
- b) Záruka za dílo: Minimálně **36 měsíců**, počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- c) Platební podmínky: Fakturace po písemném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, splatnost faktury **30 dní** ode dne doručení faktury objednateli.
- d) Sankce: V případě prodlení zhotovitele se zhotovením díla je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši **0,2 %** z celkové ceny díla včetně DPH za každý započatý den prodlení.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu nabídky**.
- b) Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy
- c) Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace
- d) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci. Do ceny zahrne dodavatel veškeré náklady nutné ke kompletnímu a řádnému zajištění dodávky dle předmětu této zakázky, včetně veškerých rizik a vlivů během zajištění dodávky, nákladů na opatření podkladů, provozních nákladů, pojištění, daní a jakýchkoli dalších výdajů spojených splněním zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí předložit nabídku dle následujících pokynů:

- a) Účastník výběrového řízení může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli.
- b) Nabídka:
- bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
 - bude doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a identifikací účastníka,
 - nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
 - bude obsahovat krycí list nabídky,
 - bude obsahovat návrh Kupní smlouvy vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka,
 - bude obsahovat doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace (čestné prohlášení dle vzoru),
 - bude obsahovat rozpočet (cena traktoru se seznamem výbavy a provedení, dále pak přehledný položkový rozpočet výbavy). Z rozpočtu musí být zřejmé, zda uchazeč splňuje všechny požadavky zadavatele,
- c) Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:
- své nabídky zabezpečili proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky,
 - všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
 - všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- d) **KRYCÍ LIST NABÍDKY:** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
- e) Zadavatel doporučuje účastníkům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:
- krycí list nabídky,
 - doklady, jimiž dodavatel prokazuje způsobilost a splnění kvalifikace,
 - návrh Kupní smlouvy (jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka),
 - Rozpočet nabízeného traktoru (položkový rozpočet výbavy dle technických podmínek)

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilosti je možné předložit v prosté kopii.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

Seznam **3 realizovaných traktorů pro komunální využití** stejného či obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních **5 let**, v minimální výši **1 500 000,- Kč bez DPH**
Seznam realizovaných zakázek bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich celkové ekonomické výhodnosti. Celková ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle hodnotících kritérií, a to **nejnižší nabídková cena bez DPH, délka tovární záruky, cena servisní hodiny bez DPH, viz příloha „Bodové hodnocení nabídek“**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše uvedené celkové ekonomické výhodnosti.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- c) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.

- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.
- Jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **obec@stribrec.cz**

Účastník může zažádat o dodatečné informace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	04.12.2024	Hodina:	12:00
Adresa pro doručení nabídek:	Obec Stříbřec, Stříbřec 149, 379 01 Třeboň			
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: „Stříbřec – Obecní traktor“				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky.				

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace - základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Technické podmínky (TP)
- Příloha č. 4 - Bodové hodnocení nabídek

Ve Stříbřeci dne 13.11.2024

.....
Jan Zimmerl, starosta obce